**Lettre type – Demande de plan de paiement raisonnable à l’amiable - hors procédure de placement de compteur(s) à budget – Délai < au prochain décompte annuel.**

*Ce modèle de courrier est mis à votre disposition par le Service régional de médiation pour l’énergie en Région wallonne. Il constitue un support pour vos démarches. Nous vous invitons à le compléter et à l’adapter à votre situation spécifique*

[Nom du fournisseur]

[Rue, n°]

[Code postal + Ville]

[Ville], le [date]

**Concerne :**

Réf. Client : *[indiquez votre numéro de référence client]*

Adresse concernée :

Code EAN Electricité : 54144 *[complétez l’EAN]*

Code EAN Gaz : 54144 *[complétez l’EAN]*

Madame, Monsieur,

Je viens vers vous afin de solliciter un plan de paiement en vue d’apurer le(s) montant(s) ouvert(s) à mon nom en vos comptes pour la/les fourniture(s) [précisez l’énergie concernée :]d’électricité/gaz/ d’électricité et de gaz. Sauf erreur de ma part, le solde est de [montant] € au [date].

Compte tenu de cette somme, des revenus dont je dispose et de mes charges mensuelles, je ne suis pas en mesure de vous régler celle-ci en une seule fois dans sa totalité.

*Plusieurs formules de remboursement sont possibles, en voici quelques-unes. La liste n’est pas exhaustive (conservez uniquement celle qui vous convient).*

**Variante n°1**

Je vous propose d’effectuer mensuellement un versement de [montant] € durant [nombre] mois.

Les versements seront effectués le [indiquez le jour] *(c’est-à-dire le jour de versement souhaité auquel vous ajoutez au moins 3 jours de battement, par sécurité, afin de pallier tout retard de paiement et être certain que le fournisseur perçoive le montant attendu dans les temps et éviter ainsi notamment l’annulation automatique du plan de paiement)* de chaque mois.

Comme vous pouvez le constater, cette proposition tient compte de la date du prochain décompte annuel.

**Variante n°2**

Je vous propose d’effectuer le versement de 50%, soit [montant] € pour le [date] et ensuite [montant] € pour le [indiquez le jour] (c’est-à-dire le jour de versement souhaité auquel vous ajoutez au moins 3 jours de battement, par sécurité, afin de pallier tout retard de paiement et être certain que le fournisseur perçoive le montant attendu dans les temps et éviter ainsi notamment l’annulation automatique du plan de paiement) de chaque mois durant [précisez le nombre de mois] mois.

Comme vous pouvez le constater, cette proposition tient compte de la date du prochain décompte annuel.

Variante n°3 :

Je vous propose d’effectuer un premier versement de [indiquez le montant possible] € pour le [précisez la date souhaitée. Celle-ci doit être dans le mois en cours ou le mois suivant au plus tard]. Pour le reste, un échelonnement de paiement sur [nombre] mois.

Les versements seront effectués le [jour du paiement à majorer de 3 jours au moins pour les mesures de sécurité précitées] de chaque mois.

Comme vous pouvez le constater, cette proposition tient compte de la date du prochain décompte annuel.

**Variante n°4**

Je vous propose d’effectuer des versements de [montant] € par mois durant les [nombre] premiers mois, un versement de [montant] € le mois de [précisez le mois], car je vais/nous allons percevoir une entrée financière exceptionnelle ([précisez :]pécule vacance/13éme mois/remboursement des contributions/…) et le solde au [date].

Comme vous pouvez le constater, cette proposition tient compte de la date du prochain décompte annuel.

**Variante n°5**

Le versement de [montant] € le [précisez la date souhaitée majorée de 3 jours supplémentaires], un second versement le [précisez la date souhaitée majorée de 3 jours supplémentaires] et le solde pour le [précisez la date souhaitée majorée de 3 jours supplémentaires].

**Variante n°6**

[Autre proposition, selon vos possibilités]

Je vous remercie de me faire part, de votre accord sur cette proposition, **par écrit/retour de mail**, dans les meilleurs délais et au plus tard dans les 10 jours de la réception de ce courrier/mail.

Je suis bien conscient(e), qu’en cas de non-paiement d’une des mensualités convenues dans le plan de paiement ou d’une facture d’acompte venue à échéance, vous pourriez annuler cet accord de paiement.

Je m’engage donc à vous informer immédiatement de tout problème ou changement de situation qui pourrait intervenir et influencer le plan de paiement.

*Option (s’il y a une domiciliation active)*

Par ailleurs, une domiciliation est active sur mon compte. Je vous demande dès lors de ne pas présenter cette/ces facture(s) pour paiement à la banque.

**Je reste à votre disposition pour tout contact direct notamment par téléphone/GSM au [indiquez le numéro d’appel].**

La présente vous est adressée sous toute réserve généralement quelconque et sans aucune reconnaissance préjudiciable.

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l’assurance de mes sentiments les meilleurs.

***Signature :***